**Открытый запрос предложений в электронной форме**

Запрос предложений № ОЗП/271/2023 Руководителям предприятий

от «04» октября 2023 г.

**Уважаемые господа!**

ООО «Газпром энергосбыт Брянск» – Организатор закупки, являющийся Заказчиком, Тюменская область (628426, ХМАО-Югра, г. Сургут, пр-т Мира, д. 43) проводит конкурентную процедуру открытого запроса предложений в электронной форме на предмет поставки новогодних подарков для нужд филиала «Брянскэнергосбыт» ООО «Газпром энергосбыт Брянск» и приглашает юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей (далее – Участники закупки, Поставщики, Исполнители) подавать свои заявки на участие.

Контактное лицо по организационным вопросам: Заикина Татьяна Владимировна, начальник отдела обеспечения деятельности ДОПД филиала «Брянскэнергосбыт»: тел.: (4832) 44-44-11, доб. 713-66, е-mail: [tender@elektro-32.ru](mailto:tender@elektro-32.ru).

Контактное лицо по техническим вопросам: Носова Татьяна Анатольевна, начальник отдела организации труда и заработной платы филиала «Брянскэнергосбыт» ООО «Газпром энергосбыт Брянск», тел.: (4832) 44-44-11 доб. 71321, e-mail: [tender@elektro-32.ru](mailto:tender@elektro-32.ru).

1. **Предмет договора:** поставка новогодних подарков.
2. **Место поставки закупаемого Товара:**

**-** 241050,Брянская область, г. Брянск, ул. Степная, д. 10;

- 243140, Брянская область, г. Клинцы, ул. Дзержинского, д 34.

- 628426, Ханты - Мансийский Автономный округ-Югра, г. Сургут, пр-т Мира, д.43.

1. **Объем закупаемого Товара:** 1 условная единица.
2. **Срок поставки закупаемого Товара:** до 15 декабря 2023 года.
3. **Срок исполнения договора:** декабрь 2023 года.
4. **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (лота) и условия оплаты:**

6.1. Максимальная цена договора (лота): 547 833,96 руб., без НДС.

6.2. Оплата осуществляется: после подписания обеими сторонами акта приема-передачи, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента приёмки Товара.

6.3. Цена заявки на участие в настоящей закупке должна включать в себя стоимость всех затрат Поставщика, необходимых для поставки Товара, с учетом расходов на упаковку, транспортировку, погрузку и выгрузку Товара на складе Покупателя, складские расходы, страхование, уплату таможенных пошлин, командировочные, непредвиденные расходы, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, обязанность по уплате которых возникает у Поставщика при исполнении условий, предусмотренных Техническими требованиями и проектом договора (Приложения 1, 9 к настоящей документации).

1. **Требования к объемам и техническим характеристикам закупаемого Товара:**
   1. Участник закупки должен поставить товар в соответствии с Техническими требованиями (Приложение № 1 к настоящей документации).
2. **Требования к Участникам закупки:**
   1. Соответствие требованиям к право- и дееспособности Участника закупки.
   2. Отсутствие процесса ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.
   3. Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.
   4. Отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.
   5. Отсутствие у руководителя Участника закупки - физического лица либо лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.
   6. Отсутствие сведений об Участнике закупки, в том числе об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Участника закупки, и их соисполнителях (субподрядчиках) в Реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» либо в Реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
   7. Отсутствие конфликта интересов с Заказчиком. Под которым конфликтом интересов понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению конкурентных закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и т.д.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц; при этом под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

*В подтверждение соответствия требованиям, установленным в п. 8.1-8.7 Участник закупки должен представить справку по форме Приложения 4 к настоящей документации.*

* 1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

*В подтверждение соответствия установленному требованию Участник закупки должен предоставить Анкету Участника по форме Приложения 5 и дать согласие на проведение проверки благонадежности службой безопасности филиала «Брянскэнергосбыт» ООО «Газпром энергосбыт Брянск» по форме Приложения 6 к настоящей документации.*

* 1. Участник закупки не должен являться индивидуальным предпринимателем или организацией независимо от наименования и организационно-правовой формы, с которым у Заказчика имеется негативный опыт взаимодействия по заключенным договорам (в их адрес Заказчиком выставлялись претензии в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) принятых по договору обязательств и (или) фиксировалось неоказание / ненадлежащее оказание услуг / выполнение работ / поставка товаров и прочий негативный опыт).
  2. Участник закупки не должен являться индивидуальным предпринимателем или организацией независимо от наименования и организационно-правовой формы, руководителем и (или) учредителем (ями) и (или) участником (ами) которого (которой) является (ются) то же физическое лицо (те же физические лица), которое и (или) которые было (были) руководителем и (или) учредителем (ями) и (или) участником (ками) иной (ых) организации (ий) и (или) индивидуальным предпринимателем, с кем ранее у Заказчика был негативный опыт взаимодействия по заключенным договорам (в их адрес Заказчиком выставлялись претензии в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) принятых по договору обязательств и (или) фиксировалось неоказание / ненадлежащее оказание услуг / выполнение работ / поставка товаров и прочий негативный опыт).
  3. У Участника закупки должны отсутствовать неоконченные исполнительные производства по принудительному взысканию с него обязательств перед контрагентами.
  4. У Участника закупки должна отсутствовать просроченная задолженность сроком более 6 месяцев перед кредитными организациями.
  5. Осуществление участником закупки за последние 2 года, предшествующих дате окончания срока подачи заявок на участие, поставок товаров, выполнение работ, оказание услуг, аналогичных поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом закупки, на сумму не менее 30 % от НМЦ.

1. **Требования к оформлению заявки на участие:**
   1. Заявка на участие должна быть подана на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы Участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык (в специально оговоренных случаях — апостилированный). При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке Организатор будет принимать решение на основании перевода. Организатор вправе не рассматривать документы, не переведенные на русский язык.
   2. Все цены должны быть выражены в российских рублях. Документы, оригиналы которых выданы Участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в российские рубли исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием курса и даты его установления.
   3. Заявка на участие должна быть подписана лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупки   
      без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности. Заявка на участие также должна быть скреплена печатью Участника закупки   
      (при наличии).
   4. Заявка на участие Участника закупки имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Организатором закупки в соответствии с этим.
   5. Заявка на участие Участника закупки должна быть действительна в течение срока, указанного Участником закупки. В любом случае этот срок не должен быть менее чем 60 календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие (пункт 10.3).
   6. Участник закупки должен включить в состав заявки на участие следующие документы:
   7. Коммерческое предложение по форме, приведенной в Приложении 2 к настоящей документации.
   8. Техническое предложение по форме, приведенной в Приложении 3 к настоящей документации.
   9. Справка по форме, приведенной в *Приложении 4 к настоящей документации*.
   10. Анкета Участника по форме, приведенной в *Приложения 5 к настоящей документации*.
   11. Согласие на проверку Службой безопасности ООО «Газпром энергосбыт Брянск» по форме, приведенной в *Приложения 6 к настоящей документации*.
   12. Справки о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров по форме, приведенной в *Приложения 7 к настоящей документации* *с приложением скан-копий отзывов, полученных от заказчиков, датированных не ранее 2021 г*.
   13. иные документы, которые, по мнению Участника, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.
   14. В случае если по каким-либо причинам Участник не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленный в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа.
   15. Предложение Участника закупки должно полностью отвечать каждому из предъявленных требований или быть лучше, то есть указанные требования являются обязательными. Если хотя бы по одному требованию предложение Участника закупки не удовлетворяет условиям запроса, оно может быть отклонено.
   16. Участник закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения, а Организатор закупки по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса предложений.
2. **Порядок подачи заявок на участие:**
   1. Заявка на участие должна быть подана в электронной форме в соответствии с регламентом торговой секции «Закупки по 223-ФЗ» Универсальной торговой платформы utp.sberbank-ast.ru.
   2. Дата начала срока подачи заявок на участие: «05» октября 2023 г.
   3. Заявка на участие должна быть подана до 12-00 (время московское) «13» октября 2023 г. в электронном виде в соответствии с регламентом торговой секции «Закупки по 223-ФЗ» Универсальной торговой платформы utp.sberbank-ast.ru.
   4. Дата рассмотрения заявок: «16» октября 2023 г.
   5. Место рассмотрения заявок: Брянская область, г. Брянск, ул. Степная, 10.
   6. Дата подведения итогов: «19» октября 2023 г.
   7. Место подведения итогов: Брянская область, г. Брянск, ул. Степная, 10.
   8. Организатор закупки вправе продлить срок подачи заявок на участие в закупке и соответственно перенести дату и время проведения процедуры вскрытия заявок/открытия доступа к заявкам в любое время до проведения процедуры вскрытия заявок на участие в закупке/открытия доступа к заявкам на участие в закупке в электронной форме, а также до подведения итогов закупки изменить дату рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки.
   9. Организатор закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений и документацию о закупке не позднее даты окончания приема заявок на участие.
   10. В случае внесения изменений в извещение или в документацию о закупке срок подачи заявок на участие должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие.
   11. Организатор закупки вправе отменить запрос предложений до наступления даты и времени окончания подачи заявок на участие, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками закупки.
   12. По истечении срока отмены запроса предложений и до заключения договора Общество вправе отменить определение Победителя только в случае возникновения обстоятельств [непреодолимой силы](consultantplus://offline/ref=640EBBDC8DD26A94D79F3430E13E35C7A79B7B6CEE505ADB140F3A88862537F11A21AA561713B962A26842208BE78601A462987724F71D5DE2PBJ) в соответствии с гражданским законодательством.
3. **Предоставление разъяснений:**
   1. Любой Участник закупки вправе направить Организатору закупки запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса предложений и документации о закупке.
   2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, Организатор закупки осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса предложений и документации о закупке. При этом, Организатор закупки вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
4. **Оценка заявок на участие:**
   1. Оценка заявок на участие осуществляется закупочной комиссией и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными закупочной комиссией по запросу предложений.
   2. Оценка заявок на участие включает отборочную стадию и оценочную стадию.
   3. В рамках отборочной стадии Закупочная комиссия проверяет:

a) соответствие технического, коммерческого предложения требованиям настоящей документации по существу;

b) соответствие Участника закупки требованиям к Участникам закупки (раздел 8 и 9 настоящей документации );

c) состав заявки на участие , наличие подтверждающих документов (раздел 9.6 настоящей документации);

d) правильность оформления заявки на участие (раздел 9 настоящей документации).

* 1. В рамках отборочной стадии Закупочная комиссия может запросить Участников закупки разъяснения их Предложений.
  2. При проверке правильности оформления заявки на участие Закупочная комиссия вправе не обращать внимания на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо заявки на участие.
  3. По результатам проведения отборочной стадии Закупочная комиссия имеет право отклонить заявки на участие, которые:

a) заявка на участие содержит предложения, по существу не отвечающие техническим, коммерческим, договорным требованиям настоящей документации;

b) заявка на участие подана Участником, который не отвечают требованиям к Участникам закупки настоящей документации;

c) заявка на участие не соответствует требованиям по составу заявки на участие, наличию подтверждающих документов;

d) заявка на участие в существенной мере не отвечает требованиям к оформлению заявки на участие настоящей документации.

* 1. В рамках оценочной стадии Закупочная комиссия оценивает и сопоставляет заявки на участие и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, исходя из следующих критериев и их весовых коэффициентов:

| **Наименование**  **критерия** | **Весовой коэффициент по критерию в %** | **Формула** |
| --- | --- | --- |
| 1. **Стоимость предложения** | **30%** | , где  Цmax — начальная (максимальная) цена договора (лота)  Цi — цена оцениваемой заявки (предложения).  В случае применения одним из Участников упрощенной системы налогообложения при расчете данного критерия будет использоваться цена без НДС каждого Участника закупки. |
| **2.Соответствие техническим требованиям (упаковка, вес конфетного вложения, состав вложения)** | **50%** | Определяется на основании экспертных заключений, на основании словесно-бальной шкалы оценки от 1 до 5 баллов.  При этом:  «1» балл присваивается неприемлемому предложению, несоответствующему техническим требованиям (не соответствует упаковка, вес конфетного вложения, состав вложений).  «2» балла присваиваются минимально приемлемому предложению (не соответствует 2 критерия из 3: упаковка, вес конфетного вложения, состав вложений).  «3» балла ставится предложению, удовлетворяющему техническим требованиям (не соответствует 1 критерий из 3: упаковка, вес конфетного вложения, состав вложений).  «4» балла ставится предложению, соответствующему техническим требованиям по упаковке, весу конфетного вложения и составу вложений.  «5» баллов ставится предложению, превышающему технические требования по упаковке, весу конфетного вложения и составу вложений. |
| **3. Деловая репутация, надежность Участника** | **20%** | Определяется на основании экспертных заключений, на основании словесно-бальной шкалы оценки от 1 до 5 баллов.  «1» балл присваивается неприемлемому предложению (менее 5-и исполненных договоров по предмету закупки за период 2021-2023 гг., положительные отзывы об оказании аналогичных услуг не представлены).  «2» балла присваиваются минимально приемлемому предложению (менее 10-и исполненных договоров по предмету закупки за период 2021-2023 гг., отзывы об оказании аналогичных услуг не представлены).  «3» балла ставится предложению, удовлетворяющему требованиям (10 исполненных договоров по предмету закупки за период 2021-2023 гг., представлено менее 5-и отзывов об оказании аналогичных услуг).  «4» балла ставится предложению, соответствующему требованиям (10 исполненных договора по предмету закупки за период 2021-2023 гг., представлено 5 отзывов об оказании аналогичных услуг).  «5» баллов ставится предложению, превышающему требованиям (более 10-и исполненных договоров по предмету закупки за период 2021-2023 гг., представлено более 5-и отзывов об оказании аналогичных услуг).  При оценке заявки на участие по данному критерию учитываются договоры на сумму не менее 30 % от НМЦ. |
| **Итого** | **100 %** | Итоговый балл заявки участника вычисляется как сумма баллов по каждому критерию оценки заявки:  Победителем признается Участник закупки, заявке которого присвоен высший балл. |

* 1. При осуществлении расчета значения по каждому критерию Заказчик вправе осуществлять расчет с точностью до двух знаков после запятой. Полученное значение итогового рейтинга используется для ранжирования заявок по степени предпочтительности.
  2. Закупочная комиссия ранжирует заявки на участие Участников по степени предпочтительности условий, предложенных Участниками.
  3. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия.

1. **Предоставление приоритета товаров российского происхождения:**
   1. В случае установления Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, а также особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, указанным Участникам закупки предоставляются преимущества при проведении процедур закупки.
   2. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925-ПП (далее - Приоритет).
   3. Приоритет предоставляется при соблюдении следующих условий:
   4. участник должен указать в заявке на участие в закупке наименования страны происхождения поставляемых товаров;
   5. предоставление участниками закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке, является основанием для признания заявки участника не соответствующей требованиям извещения о закупке и отклонения такого участника от участия в закупке;
   6. отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
   7. отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.
   8. Приоритет не предоставляется в случаях, если:
   9. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;
   10. в заявках всех участников не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
   11. в заявках всех участников не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
   12. в заявке на участие в закупке содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.
   13. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены лота по результатам процедур закупки, определяемый как результат деления цены договора, предложенной участником в окончательном предложении на начальную (максимальную) цену лота.
   14. Указанный приоритет применяется с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.
2. **Заключение договора:**
   1. В целях заключения договора Победителю закупки необходимо будет предоставить следующий пакет документов:

- заверенные копии учредительных документов (устав, учредительные договоры и т.д.);

- заверенные копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего коммерческое предложение, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам запроса предложений;

- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц.

* 1. Заказчик не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты определения Победителя уведомит его об этом и подпишет Договор на условиях, которые предусмотрены проектом договора (Приложение 10), настоящей документацией по запросу предложений и заявкой на участие Победителя.
  2. Заключенный по результатам запроса предложений договор фиксирует   
     все достигнутые сторонами договоренности.

1. **Прочие положения:**
   1. Организатор вправе на любом этапе закупки проверить соответствие Участников закупки и привлекаемых ими соисполнителей (субподрядчиков) требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе наличие заявленных ими производственных мощностей, технологического оборудования и трудовых ресурсов.
   2. Участник закупки отстраняется от участия в процедуре закупки, в любой момент до заключения договора, в случае, если будет установлено, что:

а) Участник закупки представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

1. Участник закупки совершил недобросовестные действия, которые выражаются в том, что участник закупки, представивший заявку на участие в закупке, прямо или косвенно предлагает, дает, либо соглашается дать любому должностному лицу Заказчика вознаграждение в любой форме в целях оказания воздействия на проведение процедуры закупки;
2. Участником закупки не представлены документы, установленные документацией о закупке либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
3. Участник закупки не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке;
4. Участником закупки не представлены документ или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке, или если денежные средства не поступили на счет Заказчика (в случае установления требования обеспечения заявки);
5. Заявка на участие не соответствуют требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора.
   1. Организатор закупки обеспечивает конфиденциальность относительно всех полученных от Участников закупки сведений, в том числе содержащихся в заявках на участие. Предоставление этой информации другим Участникам закупки или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей документацией по запросу предложений.
   2. Во всем, что не урегулировано документацией о закупке стороны руководствуются законодательством о закупках отдельными видами юридических лиц, Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением o закупках товаров, работ, услуг ПАО «Газпром» и Компаний Группы Газпром.
6. **Обжалование:**
   1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением запроса предложений, в том числе касающиеся исполнения Организатором закупки и Участниками закупки своих обязательств в связи с проведением запроса предложений и участием в нем, должны решаться в претензионном порядке. Для реализации этого порядка заинтересованная сторона в случае нарушения ее прав должна обратиться с претензией к другой стороне. Сторона, получившая претензию, должна направить другой стороне мотивированный ответ на претензию в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения.
   2. Если претензионный порядок, указанный в пункте 16.1, не привел к разрешению разногласий, Участники закупки имеют право оспорить решение или поведение Организатора закупки в связи с данным запросом предложений в Центральном закупочном органе ООО «Газпром энергосбыт Брянск».
   3. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением запроса предложений, в том числе, касающиеся исполнения Организатором закупки и Участниками закупки своих обязательств, не урегулированные путем претензионного порядка, обращения в Центральный закупочный орган ООО «Газпром энергосбыт Брянск», подлежат разрешению в Арбитражном суде в соответствии с документами, определяющими его правовой статус и порядок разрешения споров, действующими на дату подачи искового заявления.
   4. Вышеизложенное не ограничивает права сторон на обращение в суд в соответствии с действующим законодательством.

**Приложения:**

1. Технические требования – на 5 л.
2. Форма коммерческого предложения – на 2 л.
3. Форма технического предложения – на 1 л.
4. Форма справки об отсутствии у Участника закупки неплатежеспособности, банкротства, судимости и отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков – на 2 л.
5. Форма анкеты Участника закупки – на 2 л.
6. Форма письма Участника закупки о согласии на проведение проверки на благонадежность службой безопасности филиала «Брянскэнергосбыт» ООО «Газпром энергосбыт Брянск» - на 1 л.
7. Форма справки о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров – на 1 л.
8. Опись документов – на 1 л.
9. Проект договора – на 10 л.
10. Расчет НМЦ – на 1 л.

**С уважением,**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заместитель генерального директора по техническим вопросам и закупочной деятельности**  **АО «Газпром энергосбыт Тюмень» подписано** | **Д.А. Ефимов** |